

Tuszyn, 27.09.2019r.

OG.2710.33.2019

**Rozeznanie rynku/Zapytanie ofertowe
na : Zakup samochodu dziewięćosobowego**

Postępowanie prowadzone na podstawie art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018r., poz1986 ze zmianami)

**wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00
Euro**

Gmina Tuszyn z siedzibą w Tuszynie, ul. Piotrkowska 2/4

**zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na zakup wraz z dostarczeniem
do siedziby Zamawiającego samochodu dziewięćosobowego z uwzględnieniem poniżej
przedstawionych wymagań :**

- I. Opis przedmiotu zamówienia:
Fabrycznie nowy samochód dziewięćosobowy – rok produkcji 2019. Opis przedmiotu
zamówienia wg załącznika nr 1.
- II. Termin dostawy samochodu: do 7 dni od daty wyboru oferty.
- III. Miejsce dostawy : Urząd Miasta w Tuszynie, ul. Piotrkowska 2/4.
- IV. Oferowana cena brutto musi zawierać koszty transportu do miejsca dostawy oraz koszty
ubezpieczenia na okres transportu.
- V. Warunki płatności : przelewem do 21 dni od daty otrzymania faktury na konto wskazane na
fakturze dostawcy.
- VI. Warunki gwarancji : część mechaniczna – 24 miesiące bez limitu kilometrów,
perforacja elementów nadwozia 144 miesiące,
powłokę lakierniczą – 36 miesięcy.

Złożona oferta musi być opatrzona pieczętką firmową i podpisem i powinna zawierać co najmniej:

1. Nazwę i adres Wykonawcy.
2. Opis nawiązujący do parametrów wyszczególnionych w zapytaniu ofertowym wg
załącznika nr 1
3. Cenę oferowanego samochodu dziewięćosobowego w zł (netto oraz brutto) wg
formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
4. Termin ważności oferty, datę sporządzenia oferty i termin realizacji zamówienia.
5. Parafowany projekt umowy wg załącznika nr 3 do niniejszego zapytania.

Termin składania ofert upływa w dniu **04.10.2019 do godziny 12:00.**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w formie pisemnej na formularzu ofertowym wg
załącznika nr 2 (z adnotacją na kopercie „Oferta na zakup samochodu dziewięćosobowego”).

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o **kryterium 100 % cena.**

Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana Umowa.

Sprawę prowadzi Referat Ogólnoorganizacyjny tel. 42-232-13-83 wew.21; adres mailowy
ogolny@tuszyn.info.pl

Załączniki:

- specyfikacja techniczne – wymagania szczegółowe warunki – zał. nr 1
- formularz ofertowy – zał. nr 2

KIEROWNIK REFERATU
OGÓLNOORGANIZACYJNEGO

mgr inż. Sylwia Piter

BURMISTRZ
Matecki
mgr inż. Witold Małecki